

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	PRACOWNIK DO UPRAWY KWIATÓW W SZKLARNI
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	9214
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Sadzenie, ścinanie i dbanie o bluszcz jak również przyjmowanie i przygotowywanie zamówień na rośliny doniczkowe: prawidłowe czytanie zamówienia, zbieranie roślin i pakowanie ich zgodnie z instrukcjami, załadunek lub rozładunek roślin do określonych obszarów szklarni, w zależności od ich poziomu rozwoju i/lub szczególnych potrzeb w zakresie temperatury/podlewania - przycinanie roślin do wyznaczonej długości (na zamówienie lub do przeniesienia wewnątrz szklarni), montaż określonych wewnętrznych urządzeń transportowych, ocena stanu zdrowia roślin pod kierunkiem przełożonego i podejmowanie niezbędnych środków w celu ograniczenia szkód, prace porządkowe wokół szklarni - ręcznie lub przy użyciu odpowiednich maszyn, wykonywanie innych ogólnych zadań zleconych przez przełożonego. Film: https://vimeo.com/385217092
Liczba etatów:	8
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Holandia

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	Flexible Human Services BV
Adres:	ul. 2211SK Noordwijkerhout, Slijperij 12, Holandia, tel.: 00 31 0850210505
Kraj:	Holandia
Telefon (z kodem kraju):	00 31 0850210505 NL
Fax:	00 31 0527-202291
E-mail:	recruitment@fhs.jobs
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej ¹ :	Agencja Pracy Tymczasowej Flexible Human Services od 15 lat wspomaga pracodawców różnych sektorów, m.in. logistycznego, produkcyjnego, spożywczego, technicznego - w międzynarodowej rekrutacji pracowników. Specjalizuje się w zatrudnianiu pracowników tymczasowych, delegowaniu i obsłudze kadrowo-płacowej. Firma, która powstała jako niewielki zespół w 2002 roku, na przełomie lat, rozwinęła się i przekształciła w profesjonalną organizację, zatrudniającą codziennie ponad 1500 pracowników tymczasowych w ponad 150 firmach.

MIEJSCE PRACYⁱⁱ

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	siedziba pracodawcy docelowego
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	Praca u klienta Agencji w firmie Hedera Plant. region Aalsmeer – zachodnia Holandia – wieś De Kwakel
Nazwa firmy:	Flexible Human Services BV
Adres:	ul. 2211SK Noordwijkerhout, Slijperij 12, Holandia, tel.: 00 31 0850210505
Kraj:	Holandia

WYMAGANIA

Wykształcenie:	
Doświadczenie zawodowe:	
Znajomość języków:	Język 1. angielski
	Poziom 1. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A2 - niższy średnio zaawansowany w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):	
Inne istotne wymagania:	Doświadczenie w pracy przy kwiatach – min. 3 miesiące. Umiejętność pracy w grupie, pozytywne nastawienie, wysoka motywacja i chęć do pracy w szklarni, umiejętność szybkiego uczenia się, dobra kondycja fizyczna. Zamiłowanie do pracy z roślinami. Dyspozycyjność przez okres min. 6 miesięcy. umiejętność pracy w zespole (zdolności interpersonalne)

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	14,40
Wysokość pensji netto:	
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką godzinową
Premie:	
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	pracodawca daje możliwość zakwaterowania, Pracodawca oferuje zakwaterowanie, zgodnie ze standardami SNF w pobliżu miejsca pracy. Koszt zakwaterowania – 128,05 Euro tygodniowo. Organizacja SNF jest organem rejestrującym i kontrolującym normy zakwaterowania pracowników tymczasowych w Holandii. Certyfikat SNF oznacza, że pracodawca przestrzega wszelkich norm dotyczących zakwaterowania swoich pracowników. Dojazd do pracy rowerem. Koszty ubezpieczenia ponosi pracownik - 37,87 Euro tygodniowo. Opieka polskiego koordynatora, możliwość uczestnictwa w bezpłatnych szkoleniach językowych. Wypłata co tydzień (wtorek).
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Flexible Human Services BV
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełny
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	określony
	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony): 2026-03-13
Liczba godzin tygodniowo:	36,00
Zmiany i praca w dni wolne:	.
Data rozpoczęcia:	2025-09-15
Inne informacje:	Liczba godzin tygodniowo: do 45 – 8 godzin dziennie

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	angielski polski
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do doradcy EURES z WUP
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	email: beata.chroscinska@wup.podlaskie.eu – w tytule emaila proszę wpisać - Holandia – PRACOWNIK DO UPRAWY KWIATÓW W SZKLARNI
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Tel. 85 74 97 235/264 WUP w Białymstoku ul. Pogodna 22

DODATKOWE INFORMACJE

email: recruitment01@fhs.jobs

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2025-09-12
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	2025-12-31

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

ⁱ Informacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

ⁱⁱ Miejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.