

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Menedżer kuchni
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	1412
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Zarządzanie pracą personelu kuchennego oraz odpowiedzialność za całokształt pracy w kuchni: zapewnienia jakości i sprawnej obsługi, bezpieczeństwa żywności (HACCP) i wysokich standardów kulinarnych, kontrola kosztów, planowanie budżetu, planowanie i zarządzanie personelem we współpracy z zastępcą Kierownika Kuchni, dbanie o dobrą komunikację i atmosferę w zespole.
Liczba etatów:	1
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Norwegia

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	Egon Porsgrunn
Adres:	ul. Kulltangv 70, 3921 Porsgrunn, Norwegia, tel.: 00 47 979 40 668
Kraj:	Norwegia
Telefon (z kodem kraju):	00 47 979 40 668 NO
Fax:	
E-mail:	post@utelivpartner.no
Strona internetowa:	http://utelivpartner.no
Krótki opis działalności gospodarczej ⁱ :	Jedna z największych firm restauracyjnych w Norwegii.

MIEJSCE PRACYⁱⁱ

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	siedziba główna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	
Nazwa firmy:	Egon Porsgrunn
Adres:	ul. Kulltangv 70, 3921 Porsgrunn, Norwegia, tel.: 00 47 979 40 668
Kraj:	Norwegia

WYMAGANIA

Wykształcenie:	średnie zawodowe	preferowany- menedżerski/zarządzanie
Doświadczenie zawodowe:		
Znajomość języków:	Język	Poziom
	1. angielski	1. B1 - średnio zaawansowany w mowie B1 - średnio zaawansowany w piśmie
	2. norweski	2. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A2 - niższy średnio zaawansowany w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):		

Inne istotne wymagania:	Wymagane doświadczenie w pracy jako menedżer/związanej z pracą i zarządzaniem w branży gastronomicznej (w kuchni) – min. 2 lata. Cechy lidera zespołu, punktualność, schludność, wydajność w pracy, zorganizowanie, odpowiedzialne wykonywanie powierzonych działań, zapobieganie marnowaniu produktów żywnościowych, umiejętność pracy samodzielnej oraz w grupie, zdolność do pracy pod presją czasu, elastyczność, doskonałe zdolności komunikacyjne i umiejętności społeczne. Kreatywność i zwracanie uwagi na szczegóły. Otwartość i pozytywne nastawienie do życia. Przestrzeganie zasad higieny i bezpieczeństwa pracy. Dobra znajomość produktów żywnościowych. Chęć podnoszenia kwalifikacji i otwartość na nowe doświadczenia zawodowe. Elastyczność. Niezależność. Odporność na stres. Zorientowanie na rozwiązania. Dobre rozumienie ekonomiki kuchni. Znajomość pracy w restauracji. Umiejętność planowania, otwartość na zmiany. Mile widziane prawo jazdy kat. B. bez nałogów
-------------------------	--

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	50.000,00
Wysokość pensji netto:	
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Korona norweska
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowo-premiowy ze staw. mies
Premie:	tak
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	Wysokość pensji brutto: uzależnione od doświadczenia i kwalifikacji kandydata. Dodatkowo – premia i napiwki. Pracodawca pomoże w znalezieniu zakwaterowania, możliwości rozwoju zawodowego, różnorodność pracy, wyzwania zawodowe.
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Egon Porsgrunn
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełny
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony
	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):
Liczba godzin tygodniowo:	36,00
Zmiany i praca w dni wolne:	.
Data rozpoczęcia:	2025-10-22
Inne informacje:	Praca na zmiany. Data rozpoczęcia: do ustalenia z pracodawcą.

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	angielski
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do doradcy EURES z WUP
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	email: beata.chroscinska@wup.wrotapodlasia.pl – w tytule emaila proszę wpisać - Norwegia – Menedżer kuchni
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Tel. 85 74 97 235 WUP w Białymstoku ul. Pogodna 22 15-354 Białystok

DODATKOWE INFORMACJE

Paul Vaca Meneses +4797774640

EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia) to sieć współpracy pomiędzy Komisją Europejską, Publicznymi Służbami Zatrudnienia krajów UE/ EOG oraz innych organizacji partnerskich, w celu dostarczania informacji, usług pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego dla pracodawców i pracowników chcących skorzystać z zasady wolnego przepływu osób

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2025-10-21
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	2025-12-31

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.

2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.

3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

ⁱInformacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

ⁱⁱMiejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.